

□

Öknaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola, gymnasiesärskola

Läsår

2016-17

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola, gymnasiesärskola

Ansvariga för planen

Per Fermvåg, rektor

Jessica Carlsson, skolkurator

Vår vision

Alla människor är lika mycket värda och ska mötas med samma respekt. Arbetet mot alla former av kränkande behandling och diskriminering skall ständigt vara aktuell. Våra ungdomar behöver tydliga vuxna som förebild. Skolan och hemmet ska samarbeta och klart ta avstånd från alla former av kränkande behandling då ett bra samarbete med gemensam front får en positiv inverkan på våra ungdomar.

Detta mynnar ut i en vision om att:

ingen utsätts för mobbing, sexuella trakasserier eller någon annan form av kränkande behandling.

det råder ett lugnt, tryggt klimat, en god stämning och att vi alla visar varandra ömsesidig respekt inom Sörmlands Naturbruk.

alla verksamma inom Sörmlands Naturbruk ska arbeta för att planen för likabehandling efterlevs.

alla elever, föräldrar och personal ska känna till denna handlingsplan.

alla elever och personal ska veta vem de ska vända sig till när de själva eller någon annan behöver hjälp.

eleverna ska känna sig delaktiga i skolans verksamhet.

skitsnack och ryktesspridning bland elever motverkas.

värdegrunden är väl förankrad hos personalen.

Dessa punkter bedöms svara väl mot förvaltningens generella värdegrundsprioriteringar kring värdeorden Respekt, Engagemang, Ansvar, och Göra skillnad.

Planen gäller från

2016-08-01

Planen gäller till

2017-08-01

Läsår

2016-17

Elevernas delaktighet

Kartläggningen är gjord av kurator genom fokusgrupper där närmare 10 procent av eleverna deltagit. Dessa representerar en stor bredd av skolans olika utbildningar och årskurser.

Planen har sedan efter utformandet dragits i skolkonferensen och elevrådet.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Möjlighet finns att fortlöpande under läsåret kontakta skolledning eller elevhälsa för att delge ingångsvärden av vikt för arbetet med planen.

Innehållet går i korthet igenom vid det första föräldramötet med eleverna i årskurs 1.

Personalens delaktighet

Lärarpersonalen har getts möjlighet att yttra sig såväl genom gymnasiemöten samt enskilda medarbetarsamtal. Övrig personal, undantaget elevhälsan, har hållits orienterade via personalkonferensen. Elevhälsan har under kurators ledning aktivt deltagit i arbetet planen.

Förankring av planen

Formellt antas planen av Nämnden för Kultur Utbildning och Friluftsverksamhet vid Landstinget Sörmland och skall vara förankrad hos elever och personal, och föräldrarna skall informeras om dess innehåll. Rektor ansvarar för att internutbildning inom området genomförs för nyanställda och att dokumentet finns tillgängligt.

Elevrådgivarna ansvarar för att göra planen känd hos elever och föräldrar. Likabehandlingsplanen lagras i dokumenthanteringssystemet Centuri, och bör presenteras på skolans hemsida samt dras vid skolkonferensen.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen för 2015 har primärt utvärderats utifrån de insatser som gjorts och det arbete som de facto har fått läggas ner på frågor som faller inom planens ram.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Kurator och rektor har analyserat de insatser som gjorts, och personalen har getts möjlighet att komma med input. En brist finns vad gäller elevdelaktigheten på denna punkt.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Planen fungerar väl, men ställtiderna kan upplevas som långa för den enskilde individen. De insatser och åtgärder som genomförts har till stor del fallit ut som väntat.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-08-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

2016 års plan för likabehandling kommer att utvärderas på liknande sätt, men en större elevmedverkan är önskvärd varför anpassningar skall göras för detta.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor i samverkan med kurator och övrig elevhälsa

Främjande insatser

Namn

Introdagar åk 1

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Nykomna elever i åk skall genomföra en introduktionsdag under någon av de första veckorna. Denna arrangeras av skolan i samverkan med elevrådet och syftar till att på ett bra sätt föra nya och gamla elever samman under kontrollerade former.

Insats

Introdag med stationssystem på skolan, genomgång av regler och rutiner, samarbetsövningar med mera.

Ansvarig

Elevråd och skolledning

Datum när det ska vara klart

Läsårets första veckor.

Namn

Fortsatt arbete om värdegrundsfrågor hos personalen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Fortsatt arbete om värdegrundsfrågor hos personalen genom verksamhetschefens försorg. Följs upp vid personalkonferenser och genom medarbetarenkäten

Insats

Genomförs som värderingar med personalen i syfte att identifiera och lösa eventuella problem, samt främja det som fungerar väl.

Ansvarig

Verksamhetschefen

Datum när det ska vara klart

20171231

Namn

Utbildning av elevskyddsombud

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Samtliga klasser skall ha utsett elevskyddsombud, och dessa skall ha utbildats genom arbetsmiljösamordnarens försorg.

Insats

En utbildningsdag viks för elevskyddsombuden för utbildning. Elevhuvudskyddsombudet kallas och övriga i elevskyddsombud bjuds in till skyddskommitémöten enligt given rutin

Ansvarig

Miljösamordnaren och verksamhetschef

Datum när det ska vara klart

Utbildning under vårtermin, mötesdeltagande löpande under året

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Skolkuratorm har genomfört en enkätundersökning med ett urval elever på Öknaskolan. Detta för att få en bild av elevernas uppfattning kring vissa sociala frågor och upplevelser på skolan.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könshidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Enkäten har omfattat närmare 10 % av eleverna och svarsfrekvensen var 85%. Urvalet av elever är gjort så att de omfattar de flesta årskullar och inriktningar.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussion har förts med lärarpersonal via bland annat gymnasieämöten. Övrig personal har vid personalmöten uppmanats att inkomma med synpunkter på hur likabehandlingsarbetet fungerar. Slutligen har elevhälsan har diskuterat frågan inför och efter enkätundersökningen.

Resultat och analys

Resultatet av kartläggningen visar att 70 % av eleverna upplever att det inte förekommer någon form av diskriminering på skolan. Övriga svarar t ex att det förekommer könsdiskriminering, att det mobbas på alla skolor och att en lärare utmärker sig i sitt sätt att förmedla. På följdfrågan kring mobbning anser 18% att det förekommer mobbning på skolan. Vad dessa siffror står för är något svårt att säkerställa. Kurator har i sina elevsamtal identifierat några områden som återkommer och det är inte sällan kopplat till ryktesspridning eller allmänt skitsnack, i brist på bättre ord. Eleverna kan dessutom uppleva en extra utsatthet i och med att huvudelen av dem bor på internatet och därmed är i eller nära skolmiljön hela dygnet.

Positivt är dock att 94 % inte upplever några sexuella trakasserier på skolan. Vid uppföljning visar det sig dessutom att de som tvekade på frågan endast har hört rykten om sexuella trakasserier, men inte upplevt något sådant själv. Kopplat till detta kan även frågor om jämlikhet läggas. 82% tycker att tjejer och killar behandlas lika på skolan. En elev svarar att en av skolans lärare behandlar tjejer och killar olika i klassrummet, vilket föranleder en djupare analys i närtid. .

På frågan om eleverna upplever någon form av främlingsfientlighet på skolan svarar endast en elev att det förekommer, men att det inte är riktat direkt mot någon person utan mer i gruppkonversationer. Detta stämmer inte överens med personalens upplevelser som ger vid handen att det är mer vanligt förekommande än så.

Skolkuratorm har också gått runt i skolan och pratat med elever och frågat om elevernas upplevelser kring diskriminering/kränkningar via sociala medier (ex. Snapchat, FB, Instagram). De allra flesta elever säger att de inte upplever några kränkningar via sociala medier. En säger sig ha sett att någon lagt ut info om sitt eget mående för att få sympati, och att andra elever då reagerat på detta. Ytterligare någon svarar att det förekommit att någon gjort sig rolig på någon annans bekostnad, men inte mer än så.

Förebyggande åtgärder

Namn

Bevaka ryktesspridning mm

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Ett identifierat problemområde är ryktesspridning bland eleverna. Målet är att minimera detta både vad gäller relations- som händelsebaserade rykten. Följs upp löpande

Åtgärd

Grundprincipen är att skolan vid upptäckt av rykten vid konkreta händelser aktivt informerar om det faktiska händelseförloppet. Detta gäller såväl personal som elever. Skolan skall även aktivt arbeta med sociala medier för informationsspridning och kontroll genom skolans närvaro på Facebook.

Motivera åtgärd

Härigenom minskas tiden från uppkomst till negativt rykte

Ansvarig

Informatören

Datum när det ska vara klart

Löpande under året

Namn

Säkerställa elevinflytande

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Målet är att öka elevernas upplevda och reella inflytande över sin skolsituation. Följs upp via kvalitetsenkäten och i skolkonferensen.

Åtgärd

Utbildning för elevskyddsrådsombuden samt regelbundna träffar med dessa elever även i en ny organisation som beräknas komma igång under året.

Aktivt stärka och stötta elevinflytandet och elevernas delaktighet i elevrådet, skolkonferensen, matrådet och skyddskommittén.

Motivera åtgärd

Bidrar till ökat inflytande och därigenom insyn i likabehandlingsarbetet och dess kringfunktioner.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

20170801

Namn

Hälsosamtal med skolsköterskan

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever skall under sitt första år erbjudas hälsosamtal med skolsköterskan

Åtgärd

Skolsköterskan bjuder in till samtal

Motivera åtgärd

Härigenom ges eleverna möjlighet att utan eget initiativ komma i kontakt med elevhälsan och fritt tala som skolsituationen som helhet, med fokus på det elevsociala området utöver det rent medicinska.

Ansvarig

Skolsköterskan

Datum när det ska vara klart

Löpande under året

Namn

Trivselsamtal med kuratorn

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever i åk 2 bjuds in av kuratorn till ett trivselsamtal.

Åtgärd

Kuratorn bjuder in till samtal

Motivera åtgärd

Eleverna ges möjlighet att fritt tala om trivseln på skolan och berör då alla de områden som faller under likabehandling utöver de studiesociala frågorna.

Ansvarig

Kurator

Datum när det ska vara klart

Löpande under året

Rutiner för akuta situationer

Policy

All personal och alla elever har skyldighet att vara uppmärksam på och omedelbart agera vid misstanke om diskriminering och kränkande behandling, och arbetslagen har ett särskilt ansvar för sina elever på respektive inriktning.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Elevskyddsombuden har till uppgift att vara extra uppmärksamma och omedelbart informera personal vid misstanke om kränkande behandling eller annan form av diskriminering.

Utvecklingssamtal genomförs två gånger per läsår av elevrådgivare med eleverna. Till omyndiga elever bjuds även vårdnadshavare in. För myndiga elever gäller att han eller hon själv väljer om någon mer skall delta.

Utvecklingssamtal förs årligen mellan chef och anställd. Kommunikationen skall i övrigt vara så öppen att chefen lätt kan meddelas om den anställde anar att något inte står rätt till.

Hälsosamtal samt trivselsamtal genomförs av elevhälsan med åk1 respektive åk 2.

Enkäter genomförs årligen, där det ställs frågor kring elevens studiesociala situation och övrig trivsel på skolan.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Den huvudsakliga kontaktytan mellan elever/föräldrar och skolan går via elevrådgivarna. Det är dock inte ovanligt att kontakt tas direkt med skolledningen eller elevhälsan vilket också är fungerande vägar.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

När en elev eller anställd berättar att en elev har blivit utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling av annan elev skall skolan utreda och förhindra fortsatt kränkning. Utredningen ska ske så snabbt som möjligt och belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den eller de som utövat kränkningen. Lämpligen följs nedanstående åtgärdslista:

Kännedom om misstänkt kränkning. Personal och elever på skolan rapporterar till rektor respektive elevrådgivare vid misstanke om mobbning eller kränkande behandling av elev. Rektor orienterar nämndens ordförande och förvaltningschef samt initierar utredningen med elevhälsan. Även om elevhälsan förväntas arbeta med ärendet är det viktigt att poängtera att all annan personal har ansvar att ta emot information och snabbt föra den vidare för utredning av rektor och elevhälsa.

Faktainsamling. Elevhälsan bedömer ärendets art och sammankallar de personer de anser behöver vara med i det enskilda ärendet. Kurator eller annan utsedd ansvarar för dokumentation.

Enskilda samtal med uppgiftslämnare och den som är kränkt. Tiden från första beskedet om kränkande behandling eller misstänkt mobbning till inledda samtal bör vara så kort som möjligt. Viktigt är dock att samtalen hinner ge en bra bild av händelserna innan vidare åtgärder vidtas.

Enskilda samtal med den eller de som kränker De som misstänks ligga bakom kränkningarna bör vara ovetande och oförberedda inför samtalet. Dessutom bör de inte ges möjlighet att synkronisera sina berättelser, i enlighet med den så kallade Farstametoden.

Föräldrakontakt. Vårdnadshavare kontaktas vid återkommande fall av kränkande behandling eller där det anses nödvändigt av annan orsak. Är förövare eller offer myndiga sker detta i samråd med denne.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

I stort är det ingen skillnad på rutinen för de fall där en elev upplever sig kränkt av någon i skolans personal. När en elev eller anställd berättar att en elev har blivit utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling någon i personalen skall skolan utreda och förhindra fortsatt kränkning. Utredningen ska ske så snabbt som möjligt och belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den eller de som utövat kränkningen. Lämpligen följs nedanstående åtgärdslista:

Kännedom om misstänkt kränkning. Personal och elever på skolan rapporterar till rektor respektive elevrådgivare vid misstanke om mobbning eller kränkande behandling av elev från någon i personalen. I det fall att någon av ovanstående är förövaren bryts tjänstevägen och ärendet tas direkt till dennes chef. Rektor, eller verksamhetschefen, orienterar nämndens ordförande och förvaltningschef samt initierar utredningen med elevhälsan.

Faktainsamling. Rektor bedömer tillsammans med elevhälsan ärendets art och sammankallar de personer som behöver vara med i det enskilda ärendet. Kurator eller annan utsedd ansvarar för dokumentation.

Enskilda samtal med uppgiftslämnare och den som är kränkt. Tiden från första beskedet om kränkande behandling eller misstänkt mobbning till inledda samtal bör vara så kort som möjligt. Viktigt är dock att samtalen hinner ge en bra bild av händelserna innan vidare åtgärder vidtas.

Enskilda samtal med den eller de som kränker. Den som misstänks ligga bakom kränkningarna kallas till samtal med rektor. Vid detta samtal klargörs vad i beteendet som inte fungerat och nödvändiga åtgärder samt den arbetsrättsliga processen går igenom.

Rutiner för uppföljning

Rektor, elevhälsa och elevrådgivare håller ärenden med elever under uppsikt genom att ha kontakt med de inblandade. Därpå sker uppföljande samtal eller annan åtgärd om så behövs. För internatet finns särskilda åtgärder enligt separat rutin.

För de fall där personal varit kränkande håller Rektor och verksamhetschef i ärendet med uppföljande korrigerande samtal eller annan arbetsrättslig åtgärd om så behövs.

Om genomförda åtgärder inte bedöms tillräckliga kallar rektor föräldrar, elev, berörd lärare och elevårdspersonal till elevårdskonferens om någon av parterna bedömer att situationen inte har förbättrats. I de fall anmälan till polis eller socialtjänst inte redan är gjord kan rektor göra en anmälan i efterhand.

Övriga sanktioner regleras i gymnasieförordningen och gymnasiesärskoleförordningen och kan innebära avstängning eller förvisning. Dessa frågor hanteras vidare av rektor och skolans politiska nämnd.

Elever boende på internatet riskerar att mista sin internatplats, och övriga elever kan förbjudas att vistas på skolans område efter eller före lektionstid.

Rutiner för dokumentation

I normalfallet görs den skriftliga dokumentationen av skolkurator eller annan från elevhälsan. I de fall, huvudsakligen rörande personal, som elevhälsan inte är inblandade i sköts dokumentation av rektor eller verksamhetschef.

Ansvarsförhållande

Oavsett vem i organisationen som får kännedom om missförhållanden så landar det förr eller senare hos rektor och verksamhetschef. Dessa orienterar nämnden som i normalfallet ålägger rektor eller verksamhetschef att hålla i utredningen och återrapportera.